

第二回臨時総会 司会者台本及びタイムスケジュール		
時間	次第	“司会者 台本”
18時30分	受付	<p>18時55分より入口の施錠を致しますので、 開始直前には席へご着席頂きますようお願いいたします。 なお、執行部の皆様はお席のご移動をお願いいたします。</p>
18時55分		<p>まもなく総会の開会5分前となります。 ただいまより後方扉を施錠致しますので、ご入出はできなくなります。 また、携帯電話の電源はお切りになるか、マナーモードに設定いただきますようお願いいたします。 それでは入口扉を施錠いたします。 ～ここから 入口施錠 入退出不可～ 定足数確認 約3分間</p> <p>皆様、総会開始3分前となりました。 あらかじめ事務局のほうで定足数を確認しますので、 会場内にいらっしゃる方は席へご着席頂きますようお願いいたします。</p>
19時00分		<p>それでは定刻となりましたので始めさせていただきます。 ※定足数不足時 定刻となりましたが、皆様しばらくお待ちください。 それでは、始めさせていただきます。</p>
19時01分	開会の辞	開会の辞 副理事長 田中 俊太郎(たなか しゅんたろう)君
19時02分	国歌斉唱	国歌斉唱 皆様ご起立ください。
19時03分	JCソング斉唱	JCソング斉唱
19時05分	JCI Creed唱和	JCI Creed唱和 ブランディング委員会 杉谷 俊輔(すぎたに しゅんすけ)君
19時06分	JCI Mission・JCI Vision唱和	JCI Mission・JCI Vision唱和 ブランディング委員会 真弓 裕也(まゆみ ゆうや)君
19時07分	JC宣言文朗読並びに綱領唱和	JC宣言文朗読並びに綱領唱和 ブランディング委員会 杉本 崇(すぎもと たかし)君
19時08分	一般社団法人四日市青年会議所 2025年度スローガン唱和	一般社団法人四日市青年会議所 2025年度スローガン唱和 ブランディング委員会 森 友樹(もり ともしき)君 皆様ご着席ください。
19時10分	理事長挨拶	<p>理事長挨拶 理事長 仲野 仁裕 (なかの きみひろ) 君</p> <p style="text-align: right;">※仲野理事長着席確認</p> <p>申し遅れましたが、本日司会を務めさせていただきます 事務局 海老名 大樹 と申します。 どうぞよろしくお願いいたします。</p> <p>執行部の皆さまは席のご移動をお願いいたします。 ※執行部 平場指定席に移動</p> <p>それでは、第二回臨時総会を始めさせていただきます。</p>
19時11分	総会成立宣言	<p>事務局長 伊藤 公一 (いとう こういち)君</p> <p>正会員数36名中、出席 名、欠席 名、委任状提出者 名 以上、定款第31条により本総会が成立することを宣言します。</p>
19時12分	議長選出	<p>議長選出 議長を選出したいと思います、いかがに取り計らいましょうか？</p> <p style="text-align: right;">※会場：司会者に一任</p> <p>ありがとうございます。 それでは、 () 君 よろしく願いいたします。</p> <p>～ここから議長にマイク移動となる～ ※議長ふんどし下す</p>
	議長台本	議長 <p>ご指名により議長を務めさせていただきます、 です。 スムーズな議事進行のご協力のほど、よろしくお願いいたします。 それでは、事項書に従い進めさせていただきます。</p>
19時13分	配布資料の確認	<p>配布資料の確認 事務局さんお願いします。</p> <p>事務局次長 それでは、配布資料の確認をさせていただきます。 事項書A4用紙1枚 を配布いたしましたが、お手元にございますでしょうか。</p>

時間	次第	“司会者 台本”
19時14分	議事録作成人及び署名人指名	お手元がない方は、事務局までお申し付けください。 ～ 事務局長より、議長へOKのサイン後 ～
	議長	議事録作成は事務局をお願いします。 署名人は、（ ）君、（ ）君、宜しくお願いします。
	審議事項の確認	それでは審議事項の確認に移らせていただきます。 第1号議案 一般社団法人四日市青年会議所2026年度理事予定者承認の件 第2号議案 一般社団法人四日市青年会議所2026年度副理事長予定者承認の件 第3号議案 一般社団法人四日市青年会議所2026年度専務理事予定者承認の件 第4号議案:その他 とございますが、第4号議案:その他に上程されます方はいらっしゃいますでしょうか。 (挙手が無ければ) 無いようですので、第4号議案:その他を抹消してください。
	審議事項	(挙手がある場合) ⇒指名する「〇〇君」 ※上程者:〇〇について上程させて頂きたいと思います。 ↓ それでは、この案件につきましてセコンドされます方？ (セコンドが2名以上いない場合) セコンドされます方？他いらっしゃいますでしょうか？ →セコンドされる方が2名以上いらっしゃいませんで、本議案は却下させていただきます 【2名以上いれば】 〇〇についての採決を取らせていただきます。 賛成の方、反対の方、保留の方 【賛成多数なら】 それでは、第〇号議案:〇〇承認の件とさせていただきます 【反対多数なら】 反対多数により、この議案は却下させていただきます。 それでは、審議に移らせていただきたいと思います。 尚、各議案の採決方法ですが、第1号議案から第3号議案 ともに、反対、保留は挙手にて、賛成は拍手にて採決させていただきたいと思いますが如何でしょうか。 ※会場:「異議なし！」 ※異議ありの場合に備えて、各予定者の諾否書を準備 (異議なしの場合) ありがとうございます。 それでは、そのように進めさせていただきます。 (異議ありの場合) ありがとうございます。 挙手された方の名前を呼び、指名してください。 この意見に質問がございます方 それでは、無きようですので第1号議案から第3号議案まで諾否書にて採決させていただきます。 事務局の皆さんは諾否票の配布をお願いいたします。
19時15分	第1号議案	第1号議案 一般社団法人四日市青年会議所2026年度理事予定者承認の件、 上程されます方 ※ 次年度理事長が手を挙げる 2026年度理事長予定者、（ ）君 ※ 次年度理事長が登壇上程 次年度が降壇後 それでは、この件に関してご意見・ご質問のございます方は、挙手をお願いします。 (質疑応答) ※挙手があれば、指名 ⇒「この質問に対して答弁されます方」⇒指名 と続く 無い(出尽くした)ようですので、採決に移らせていただきます。 第1号議案 一般社団法人四日市青年会議所2026年度理事予定者承認の件 に反対の方は挙手をお願いします。 保留の方は挙手をお願いします。

時間	次第	“司会者 台本”
19時25分	第2号議案	<p>賛成の方は拍手をお願いします。</p> <p>反対、保留に挙手された方が多数ございましたので、 本議案の採決につきましては、諸否書による採決に変更させていただきます。</p> <p>事務局は諸否書の配布をお願いします。</p> <p>なお、諸否書におきましては記入後裏向けで机の上においてください。のちほど事務局が回収いたします。</p> <p>(様子を見て)皆様記入終わられましたでしょうか。では、事務局回収をお願いします。 (諸否書を事務局回収、事務局長が枚数確認後、役員選考委員会に渡し投票全数確認後、議長に報告)</p> <p>ありがとうございます。 全員一致により、第1号議案は可決されました。</p> <p>(報告後)本議案、賛成多数or全員一致で可決承認されました。 ←否決されるような場合は、休憩が入ります ※平場にて 次年度理事長予定者:起立 礼 コメント 拍手</p> <p>引き続きまして、第2号議案に移らせていただきます。 第2号議案 一般社団法人四日市青年会議所2026年度副理事長予定者承認の件 上程されます方</p> <p>2026年度理事長予定者、 ()君</p> <p>次年度が降壇後 それでは、この件に関してご意見、ご質問のございます方は、挙手をお願いします。</p> <p>(質疑応答) ※挙手があれば、指名 ⇒「この質問に対して答弁されます方」⇒指名 と続く</p> <p>無い(出尽くした)ようですので、採決に移らせていただきます。 第2号議案 一般社団法人四日市青年会議所2026年度副理事長予定者承認の件 に反対の方は挙手をお願いします。 保留の方は挙手をお願いします。 賛成の方は拍手をお願いします。</p> <p>※拍手が少ない場合 反対、保留に挙手された方が多数がございましたので、 本議案の採決につきましては、諸否書による採決に変更させていただきます。</p> <p>事務局は諸否書の配布をお願いします。</p> <p>なお、諸否書におきましては記入後裏向けで机の上においてください。のちほど事務局が回収いたします。</p> <p>(様子を見て)皆様記入終わられましたでしょうか。では、事務局回収をお願いします。 (諸否書を事務局回収、役員選考委員会に渡し投票全数確認後、議長に報告)</p> <p>ありがとうございます。 全員一致により、第2号議案は可決されました。</p> <p>(報告後)本議案、賛成多数or全員一致で可決承認されました。 ←否決されるような場合は、休憩が入ります ※平場にて 次年度理事長予定者:起立 礼 コメント 拍手</p>
19時35分	第3号議案	<p>引き続きまして、第3号議案に移らせていただきます。 第3号議案 一般社団法人四日市青年会議所2026年度専務理事予定者承認の件 上程されます方</p> <p>2026年度理事長予定者、 ()君</p> <p>次年度が降壇後 それでは、この件に関してご意見、ご質問のございます方は、 挙手をお願いします。</p> <p>※ 次年度理事長が手を挙げる</p>

時間	次第	“司会者 台本”
		<p>(質疑応答)</p> <p>※挙手があれば、指名 ⇒「この質問に対して答弁されます方」⇒指名 と続く</p> <p>無い(出尽くした)ようですので、採決に移らせていただきます。</p> <p>第3号議案 一般社団法人四日市青年会議所2026年度専務理事予定者承認の件</p> <p>に反対の方は挙手をお願いします。</p> <p>保留の方は挙手をお願いします。</p> <p>賛成の方は拍手をお願いします。</p> <p>※拍手が少ない場合</p> <p>反対、保留に挙手された方が多数がございましたので、本議案の採決につきましては、諾否書による採決に変更させていただきます。</p> <p>事務局は諾否書の配布をお願いします。</p> <p>なお、諾否書におきましては記入後裏向けで机の上においてください。のちほど事務局が回収いたします。</p> <p>(様子を見て)皆様記入終わられましたでしょうか。では、事務局回収をお願いします。</p> <p>(諾否書を事務局回収、役員選考委員会に渡し投票全数確認後、議長に報告)</p> <p>ありがとうございました。全員一致により、第3号議案は可決されました。</p> <p>(報告後)本議案、賛成多数or全員一致で可決承認されました。 ←否決されるような場合は、休憩が入ります</p> <p>※平場にて 次年度理事長予定者起立 礼 コメント 拍手</p> <p>ありがとうございました。</p> <p>以上をもちまして全ての審議は終了いたしました。</p> <p>スムーズな議事進行へのご協力に感謝いたします。</p> <p>それでは、マイクを事務局へお返しいたします。</p> <p><u>～ここから 事務局にマイク移動となる～</u></p> <hr/> <p>司会 議長、ありがとうございました。</p>
19時45分	記念撮影	<p>2026年度理事長予定者、2026年度直前理事長、2026年度監事予定者、2026年度副理事長予定者、2026年度専務理事予定者、2026年度理事予定者の皆様はご登壇ください。</p> <p>それでは、2026年度理事長予定者であります 君、ご挨拶をお願いいたします。</p> <p>※議長テーブル・演台の撤収 スタンドマイク設置</p> <p>(挨拶終了後)それでは記念撮影を行います。</p> <p>ありがとうございました。ご降壇ください。</p> <p>執行部の皆様はお席のご移動をお願いいたします。</p>
19時52分	3分間スピーチ	<p>3分間スピーチ。</p> <p>ブランディング委員会 よろしく願いいたします。</p>
20時05分	出向者報告	<p>出向者報告</p> <p>出向者報告のございます方は前の方までよろしく願いいたします。</p> <p>(誰もいなければ、次に進む)</p>
20時15分	報告・依頼事項	<p>報告・依頼事項</p> <p>報告・依頼事項のございます方は前の方までよろしく願いいたします。</p>
20時25分	次回例会PRタイム	<p>次回例会PRタイム</p> <p>(70周年記念委員会、地域活性化委員会)</p>
20時35分	監事所見	<p>それでは皆様、姿勢を正してください。</p>

時間	次第	“司会者 台本”
20時45分	閉会の辞	監事所見 監事 野呂 京志(のろ けいし)君 閉会の辞 副理事長 西田 真之(にしだ まさゆき)君
20時55分	次年度理事を励ます会 会場への促し	本日はご参加いただきまして、ありがとうございました。大変恐縮ではございますが、会場撤収作業のご協力をよろしくお願い致します。 また、定発にてご案内させていただきました HILLS 四日市本店 にて 21時30分より次年度理事を囲む会を開催いたします。参加される会員の皆様はご移動をお願いします。 ※時間確認 もし早まるようであれば切り上げも可